

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБДОУ детского сада № 60  
Адмиралтейского района  
СПб  
Протокол от 20.03.2017 г. № 2

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий  
ГБДОУ детского сада № 60  
Адмиралтейского района  
СПб

\_\_\_\_\_ Кристаленко Н.А.  
Приказ от 22.03.2017 г. № 9/1-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ СОЮЗЕ РАБОТНИКОВ**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 60  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад №60 Адмиралтейского района СПб)

## **I. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1. Положение о Профессиональном союзе работников ГБДОУ детский сад № 60 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) разработано в соответствии со ст.1, п.5 Устава Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, утвержденного Постановлением Центрального Совета Профсоюза от 27 октября 2010 г. № 2-11 и является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичного профессионального союза учреждения, который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

1.2. Профессиональный союз работников ГБДОУ № 60 (далее - Профсоюз) является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и структурным звеном (соответствующей территориальной (районной, городской) организации Профсоюза).

1.3. Профсоюз ГБДОУ № 60 объединяет воспитателей и других работников, являющихся членами Профсоюза, и состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации учреждения и общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и по согласованию с выборным коллегиальным органом соответствующей территориальной (городской, районной) организации Профсоюза.

1.4. Профсоюз ГБДОУ создан для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству работников учреждения и защите их социально-трудовых, профессиональных прав на уровне ГБДОУ № 60 при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

1.5. Профсоюз ГБДОУ свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.6. Профсоюз ГБДОУ независим в своей организационной деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений, политических партий и движений, иных общественных объединений, им не подотчетна и неподконтрольна; строит взаимоотношения с ними на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

1.7. Профсоюз ГБДОУ может являться юридическим лицом. Права юридического лица приобретаются в установленном законодательством РФ порядке с момента государственной регистрации.

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ ГБДОУ**

2.1. Основной целью Профсоюза ГБДОУ является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов работников при взаимодействии с работодателем, его представителями, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями ГБДОУ.

2.2. Задачами Профсоюза ГБДОУ являются:

- Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза соответствующей территориальной организации Профсоюза представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов работников на уровне ГБДОУ.
- Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза состоящих на учете в Профсоюзе ГБДОУ.
- Представительство интересов работников ГБДОУ в органе управления дошкольным учреждением, органах местного самоуправления общественных и иных организациях.
- Обеспечение работников ГБДОУ правовой и социальной информацией.
- Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев

профсоюзной организации ДООУ, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

2.3. Для достижения уставных целей и задач Профсоюз ГБДОУ через свои выборные органы:

- Ведет коллективные переговоры, заключает коллективный договор с работодателем на уровне ГБДОУ, содействует его реализации.
- Принимает участие в разработке предложений законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогических и других работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ на уровне ГБДОУ и другим вопросам в интересах работников ГБДОУ.
- Принимает участие в разработке программ занятости реализации мер по социальной защите работников ГБДОУ, высвобождаемых в результате реорганизации, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников.
- Осуществляет общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости работников на уровне ГБДОУ, а также контроль за выполнением коллективного договора, отраслевого, регионального и иных соглашений.
- Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и Профсоюза ГБДОУ, вплоть до организации забастовок.
- Обращается в органы, рассматривающие трудовые споры, с заявлениями по защите трудовых прав членов Профсоюза, других работников образования.
- Изучает уровень жизни педагогических и других работников ГБДОУ, реализует меры по повышению их жизненного уровня.
- Организует оздоровительные и культурно-просветительные мероприятия для членов Профсоюза и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения работников, организации туризма, массовой физической культуры.
- Оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза ГБДОУ.
- Осуществляет обучение профсоюзного актива, правовое обучение членов Профсоюза ГБДОУ.
- Организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.
- Участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ.
- Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

2.4. Структура, организационные основы деятельности первичной профсоюзной организации ДООУ. В профессиональный союз работников ГБДОУ реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:

- Прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации ДООУ. Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления.
- Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз, вступающий подает заявление работодателю (администрации ГБДОУ) о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.
- Работнику, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.
- Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.
- Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет Профсоюза ГБДОУ.
- Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи, и дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

- Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление работодателю (администрации ГБДОУ) о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.
- 2.5. Члены Профсоюза приобретают права и несут обязанности в соответствии с пунктами Устава Профсоюза.
- 2.6. Сбор вступительных и членских профсоюзных взносов осуществляется как в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со статьей 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором, так и по ведомости установленного образца.
- 2.7. Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в первичной профсоюзной организации, устанавливаются профсоюзным комитетом с учетом стажа профсоюзного членства.
- 2.8. Отчеты и выборы профсоюзных органов в Профсоюз ГБДОУ проводятся в следующие сроки:
- профсоюзного комитета - один раз в 2-3 года;
  - ревизионной комиссии - один раз в 2-3 года;
  - председателя профессиональный союз работников ГБДОУ - один раз в 2-3 года.
- 2.9. Выборы профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, председателя Профсоюза ГБДОУ проводятся в единые сроки, определяемые выборным профсоюзным органом соответствующей территориальной организации Профсоюза, а в структурных подразделениях - в единые сроки, определяемые профсоюзным комитетом.

### **III. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОУ**

- 3.1. Руководящими органами Профсоюза ГБДОУ являются: собрание, профсоюзный комитет Профсоюза ГБДОУ (далее - профсоюзный комитет), председатель Профсоюза ГБДОУ.
- 3.2. Контрольно-ревизионным Профсоюза ГБДОУ является ревизионная комиссия Профсоюза ГБДОУ (далее - ревизионная комиссия).
- 3.3. Высшим руководящим органом Профсоюза ГБДОУ является собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 2-3 года.

#### **1. Собрание:**

1. Утверждает Положение о Профсоюзе ГБДОУ, вносит в него изменения и дополнения.
  2. Вырабатывает приоритетные направления деятельности и определяет задачи Профсоюза ГБДОУ на предстоящий период, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, решений выборных профсоюзных органов.
  3. Формирует предложения и требования к работодателю соответствующим органам местного самоуправления об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни педагогических и других работников образования.
  4. Принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в коллективных акциях Профсоюза по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.
  5. Принимает решение об организации коллективных действий, в том числе забастовки в случае возникновения коллективного трудового спора.
  6. Избирает председателя первичной профсоюзной организации ДОУ.
  7. Утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии Профсоюза ГБДОУ.
  8. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету.
  9. Заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии.
  10. Избирает казначея Профсоюза ГБДОУ.
  11. Избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав соответствующего территориального комитета (совета) организации Профсоюза.
  12. Утверждает смету Профсоюза ГБДОУ.
  13. Принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации Профсоюза ГБДОУ.
  14. Решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в пределах своих полномочий.
  15. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.
- 3.4. Дата созыва и повестка дня собрания сообщаются членам Профсоюза не позднее, чем за 15 дней до начала работы собрания.

3.5. Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

3.6. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием. Решение собрания принимается в форме постановления. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза ГБДОУ, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума, если иное не предусмотрено Положением Профсоюза ГБДОУ. Работа собрания протоколируется.

3.7. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза ГБДОУ.

3.8. В соответствии с пунктом 30 Устава Профсоюза может созываться внеочередное собрание Профсоюза ГБДОУ.

#### **2. Внеочередное собрание созывается:**

- по инициативе профсоюзного комитета;
- по требованию не менее чем одной трети членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете;
- по решению Президиума территориального комитета (совета) соответствующей территориальной организации Профсоюза.

Повестка дня и дата проведения внеочередного собрания Профсоюза ГБДОУ объявляются не позднее, чем за 15 дней. Основанием для проведения досрочных выборов, досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя Профсоюза ГБДОУ может стать законодательства и (или) Устав Профсоюза.

3.9. В период между собраниями, постоянно действующим выборным коллегиальным органом Профсоюза ГБДОУ является профсоюзный комитет. Срок полномочий профсоюзного комитета 2-3 года.

#### **3. Профсоюзный комитет:**

1. Осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации в период между собраниями, обеспечивает выполнение решений выборных профсоюзных органов соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

2. Созывает профсоюзное собрание.

3. Представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с работодателем (администрацией ГБДОУ), а также при необходимости в органах местного самоуправления.

4. Принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с работодателем по заключению коллективного договора.

5. Является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с работодателем (администрацией ДОУ) и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора.

6. Организует сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение

7. На равноправной основе с работодателем (администрацией ДОУ) образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости - примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах.

8. Организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости - забастовок в установленном законодательством РФ порядке. Иницирует проведение заседания Общего собрания работников для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением.

9. Осуществляет контроль за соблюдением в ДОУ трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства РФ о занятости, социальном обеспечении, об охране труда и здоровья работников.

10. Согласовывает принимаемые работодателем локальные акты организации, касающиеся трудовых и социально-экономических прав работников.

11. Осуществляет общественный контроль за соблюдением работодателем норм и правил охраны труда в ДОУ, заключает соглашение по охране труда. В целях организации сотрудничества по охране труда создается совместная комиссия, в которую на паритетной основе входят представители профсоюзной организации и администрации ДОУ.

12. Осуществляет профсоюзный контроль по вопросам возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.

13. Обеспечивает профсоюзный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых.

14. Осуществляет контроль за предоставлением работодателем своевременной информации о возможных увольнениях работников, соблюдением установленных законодательством РФ социальных гарантий в случае сокращения численности или штатов, осуществляет контроль за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией; принимает в установленном порядке меры по защите прав и интересов высвобождаемых работников - членов Профсоюза перед работодателем и в суде.

15. Участвует в формировании комиссии, избирает уполномоченных по охране труда, руководит их работой.

16. Заслушивает информацию работодателя о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности.

17. Обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе.

18. Проводит по взаимной договоренности с работодателем совместные заседания для обсуждения актуальных проблем жизни трудового коллектива и координации общих усилий по их разрешению.

19. Информировывает членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

20. Решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов, организывает сбор вступительных и членских профсоюзных взносов и их поступление на соответствующие счета территориальных организаций Профсоюза.

21. Распоряжается финансовыми средствами Профсоюза ГБДОУ в соответствии с утвержденной сметой.

22. Организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, ведет учет членов Профсоюза, организует статистическую отчетность в соответствии с формами, утверждаемыми ЦК Профсоюза.

23. Утверждает организационную структуру первичной профсоюзной организации, формирует из своего состава постоянные комиссии и определяет их полномочия.

24. По предложению председателя Профсоюза ГБДОУ избирает заместителя (заместителей) председателя Профсоюза ГБДОУ, если они не избраны на собрании.

25. При необходимости рассматривает акты и принимает решения по результатам работы ревизионной комиссии.

26. В соответствии с Уставом Профсоюза созывает внеочередное собрание.

27. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные ему профсоюзным собранием.

3.10. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в месяц. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосов. Заседания профсоюзного комитета протоколируются.

3.11. Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем первичной профсоюзной организации.

3.12. Руководство деятельностью первичной профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляет председатель Профсоюза ГБДОУ.

3.13. Председатель первичной профсоюзной организации избирается на срок полномочий профсоюзного комитета.

#### **4. Председатель первичной профсоюзной организации:**

1. Осуществляет без доверенности действия от имени Профсоюза ГБДОУ и представляет интересы членов Профсоюз по вопросам, связанным с уставной деятельностью, перед работодателем, также в органах управления школой и иных организациях.

2. Организует текущую деятельность Профсоюза ГБДОУ, профсоюзного комитета по выполнению уставных задач, решений руководящих органов первичной, соответствующей территориальной организации Профсоюза.

3. Организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов соответствующей территориальной организации Профсоюза.

4. Председательствует на профсоюзном собрании, ведет заседание профсоюзного комитета.

5. Созывает заседания и организует работу профсоюзного комитета, подписывает постановления и протоколы профсоюзного собрания и заседаний профсоюзного комитета.

6. Организует финансовую работу, работу по приему новых членов в Профсоюз, поступление профсоюзных средств на счета соответствующих вышестоящих организаций Профсоюза.

7. Вносит на рассмотрение профсоюзного комитета предложения по кандидатуре заместителя (заместителей) председателя первичной профсоюзной организации, если они не избраны на собрании.

8. Делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени Профсоюза ГБДОУ и профсоюзного комитета.

9. Организует делопроизводство и хранение документов первичной профсоюзной организации ДОУ.

10. Реализует иные полномочия, делегированные профсоюзным собранием, профсоюзным комитетом.

11. Председатель Профсоюза ГБДОУ подотчетен профсоюзному собранию, профсоюзному комитету и несет ответственность за деятельность Профсоюза ГБДОУ.

#### **IV. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Ревизионная комиссия Профсоюза ГБДОУ является самостоятельным органом, избираемым на собрании одновременно с профсоюзным комитетом и на тот же срок полномочий.

4.2. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется Примерным положением о ревизионной комиссии Профсоюза, утвержденным Президиумом ЦК Профсоюза, и настоящим Положением

4.3. Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. При необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в выборный профсоюзный орган соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

4.4. Член ревизионной комиссии не может одновременно являться членом профсоюзного комитета.

4.5. Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя (заместителей).

4.6. Председатель ревизионной комиссии участвует в работе профсоюзного комитета с правом совещательного голоса.

4.7. Разногласия между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом рассматриваются и разрешаются собранием Профсоюза ГБДОУ или президиумом выборного профсоюзного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза.

#### **V. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ ДОУ**

5.1. Права и обязанности Профсоюза ГБДОУ как юридического лица осуществляются профсоюзным комитетом, председателем профсоюза в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством РФ, Положением о Профсоюзе ГБДОУ, Положением (уставом) территориальной организации Профсоюза и Уставом Профсоюза.

5.2. Имущество Профсоюза ГБДОУ образуется из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с пунктами Устава Профсоюза.

5.3. Средства и доходы, полученные от предпринимательской и иной деятельности, направляются на цели, определенные Уставом Профсоюза и Положением о Профсоюзе ГБДОУ, и не подлежат перераспределению между членами Профсоюза.

5.4. Имущество, в том числе финансовые средства первичной профсоюзной организации ДОУ, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

5.5. Размер средств, направляемых на осуществление деятельности первичной профсоюзной организации, устанавливается в соответствии с Уставом Профсоюза. Расходы средств Профсоюза ГБДОУ осуществляются на основе сметы, утверждаемой на календарный год.

5.6. Профсоюз ГБДОУ может, обладает имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счета в банках и печать установленного в Профсоюзе образца.

5.7. Члены Профсоюза, состоящие на учете в Профсоюзе ГБДОУ, не отвечают по обязательствам Профсоюза ГБДОУ, а Профсоюз ГБДОУ не отвечает по обязательствам членов Профсоюза, состоящих на учете в Профсоюзе ГБДОУ.

## **VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОУ**

6.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации Профсоюза ГБДОУ принимается собранием по согласованию с выборным профсоюзным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

6.2. Реорганизация или ликвидация Профсоюза ГБДОУ может осуществляться как по инициативе собрания Профсоюза ГБДОУ, так и по инициативе Президиума выборного профсоюзного органа соответствующей территориальной организации Профсоюза. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

6.3. В случае принятия решения о ликвидации Профсоюза ГБДОУ имущество, оставшееся после ликвидации организации, направляется на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза и определяемые решениями собрания и Президиума выборного профсоюзного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

## **VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Профсоюз ГБДОУ обеспечивает учет и сохранность своих документов, а также передачу документов на архивное хранение или в выборный профсоюзный орган соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации организации.

Местонахождение руководящих органов первичной профсоюзной организации ДОУ:  
Санкт-Петербург, Загородный пр., дом 58, комната 308.



